

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №4 ИМЕНИ  
И.И. МИРОНОВА ГОРОДА НОВОКУЙБЫШЕВСКА ГОРОДСКОГО ОКРУГА  
НОВОКУЙБЫШЕВСК САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ (ГБОУ ООШ №4 г. Новокуйбышевска)  
446208, Россия, Самарская область, г. Новокуйбышевск, ул. Миронова, 32, тел. – факс 2-15-25**

---

<b>«ПРИНЯТО»</b>	<b>«СОГЛАСОВАНО»</b>	<b>«СОГЛАСОВАНО»</b>	<b>«УТВЕРЖДЕНО»</b>
Решение Педагогического совета Протокол № 1 от 28.08.2024г. Председатель ____ О.В. Борисова	Решение Совета родителей Протокол № 1 от 28.08.2024г Председатель ____ Л.А. Шилина	Решение Совета обучающихся Протокол № 1 от 28.08.2024г. Председатель ____ Келемен В.	Приказ № 286-од от 28.08.2024г. Директор ГБОУ ООШ № 4 г. Новокуйбышевска ____ О.В. Борисова

**ПРАВИЛА  
ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ  
НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**1. Общие положения**

1.1. Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования (далее - Правила) регламентируют правила приема граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования в государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области основную общеобразовательную школу № 4 имени И.И. Миронова города Новокуйбышевска городского округа Новокуйбышевск Самарской области (далее - образовательная организация).

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»;
- Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;

- Федеральным законом от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации» (частью 14 статьи 3);
- Федеральным законом от 03.07.2016 N 226-ФЗ (ред. от 08.08.2024) "О войсках национальной гвардии Российской Федерации"
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- письмом Министерства образования и науки РФ от 9 октября 2017 г. № ТС-945/08 «О реализации прав граждан на получение образования на родном языке»;
- приказом министерства образования и науки Самарской области от 27.03.2024 №210-од «Об утверждении административного регламента предоставления министерством образования и науки Самарской области государственной услуги "Прием заявлений о зачислении в государственные и муниципальные образовательные организации Самарской области, реализующие программы общего образования»

1.3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон).

1.4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в образовательную организацию на обучение по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Порядком.

1.5. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать:

- прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом;
- прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории;
- организацию предоставления общедоступного и бесплатного общего образования.

1.6. Образовательная организация обеспечивает прием на обучение по основным общеобразовательным программам детей, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена образовательная организация (далее - закрепленная территория).

## **2. Организация приема на обучение**

2.1. Срок предоставления государственной услуги в части зачисления в образовательную организацию через личный кабинет Заявителя в ЕПГУ, операторов почтовой связи общего пользования и при личном обращении Заявителя в образовательную организацию:

- для детей, имеющих право на внеочередное, первоочередное и преимущественное зачисление в первый класс государственной организации (приложение № 1 к Правилам), а также проживающих на закрепленной территории, прием заявлений которых начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года, максимальный срок принятия решения о предоставлении государственной услуги составляет 3 рабочих дня, следующих после 30 июня текущего года;
- для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений которых

начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года, а также для учащихся 2 - 9 классов максимальный срок принятия решения о предоставлении государственной услуги составляет 5 рабочих дней после подачи заявления и приема документов.

Максимальный срок предоставления государственной услуги в части исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах - 5 рабочих дней.

2.2. Прием заявлений на обучение по основным общеобразовательным программам ведется в течение учебного года при наличии свободных мест.

2.3. До начала приема в образовательной организации формируется приемная комиссия. Персональный состав приемной комиссии, лиц, ответственных за прием документов и график приема заявлений и документов, утверждается приказом директора образовательной организации.

2.4. Приказ, указанный в пункте 2.3 Правил, размещается на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет в течение трех рабочих дней со дня его издания.

2.5. До начала приема на информационном стенде образовательной организации и на ее официальном сайте в сети Интернет размещается:

- распорядительный акт Поволжского управления министерства образования Самарской области о закреплённой территории, не позднее 10 календарных дней с момента его издания;
- информация о количестве мест в первых классах, не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта Поволжского управления министерства образования Самарской области о закреплённой территории, сведения о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закреплённой территории, не позднее 5 июля;
- примерная форма заявления о приеме на обучение по основным общеобразовательным программам и образец ее заполнения;
- форма заявления о зачислении в порядке перевода из другой организации и образец ее заполнения;
- об адресах и телефонах органов управления образованием, осуществляющих признание и установление эквивалентности образования, полученного ребенком за пределами Российской Федерации;
- дополнительная информация по текущему приему.

2.7. Родители (законные представители) несовершеннолетних вправе выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого образовательной организацией.

### **3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам**

3.1. Прием на обучение в образовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с действующим законодательством предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

3.2. Право внеочередного порядка предоставления мест в образовательной организации имеют следующие категории граждан:

- детям военнослужащих и детям граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы,

контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью.

- детям сотрудника в связи с прохождением службы в войсках национальной гвардии, погибшего (умершего) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью.

3.3. Право первоочередного порядка предоставления мест в образовательной организации имеют следующие категории граждан:

3.3.1. В первоочередном порядке предоставляются места в образовательной организации детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», а именно:

- при изменении места военной службы военнослужащих - граждан, проходящих военную службу по контракту, а также при увольнении с военной службы по достижении ими предельного возраста пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями члены их семей, обучающиеся в государственных образовательных организациях, имеют право переводиться (приниматься) в образовательные организации, ближайшие к новому месту военной службы или месту жительства;

- детям военнослужащих и детям граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, предоставляются в первоочередном порядке места в государственных и муниципальных общеобразовательных и дошкольных образовательных организациях по месту жительства их семей.

3.3.2. В первоочередном порядке также предоставляются места в образовательной организации детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции», а именно:

- детям сотрудника полиции;

- детям сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

- детям сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;

- детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

- детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

- детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации, указанных в предыдущих абзацах настоящего пункта.

3.3.3. В первоочередном порядке также предоставляются места в образовательной организации детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции.

3.3.4. В первоочередном порядке также предоставляются места в образовательной организации детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации», а именно:

- детям сотрудника;
- детям сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- детям сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;
- детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;
- детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;
- детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в предыдущих абзацах настоящего пункта.

3.4. Право преимущественного приема в общеобразовательные организации установлено для следующих категорий граждан:

- ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью, либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, в случае если его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»

3.5. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья на обучение по адаптированным образовательным программам осуществляется с согласия родителей (законных представителей) на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

3.6. Образовательная организация обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.6.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого - педагогического консилиума (при его наличии) формы получения образования и формы обучения, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого образовательной организацией. При

выборе формы получения образования родители (законные представители) гражданина, поступающего на обучение, не могут настаивать на реализации каких - либо образовательных программ, услуг, не определенных Уставом образовательной организации

3.7. Прием в образовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

3.8. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам во второй и последующие классы осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода из другой организации, за исключением лиц, освоивших основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования.

3.9. В приеме в образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест в образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

3.10. При приеме на обучение по образовательным программам всех уровней общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей (Часть 6 статьи 14 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

3.11. Прием на обучение на всех уровнях общего образования по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а именно: обучающимся предоставляется академическое право на выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет.

3.12. Прием на обучение на всех уровнях общего образования по основным общеобразовательным программам осуществляется при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации.

3.13. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 3.12. настоящих Правил, подаются одним из следующих способов:

- лично в образовательную организацию;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты образовательной организации или электронной информационной системы образовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта образовательной организации в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти

субъектов Российской Федерации (при наличии).

3.14. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя(законного представителя);
- копия документа, подтверждающего право (льготу) родителям (законным представителям):

1) на преимущественное зачисление в образовательное учреждение;

2) на внеочередное зачисление в образовательное учреждение;

3) первоочередное зачисление в образовательное учреждение.

- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии);
- копию документа, подтверждающего право ребенка на пребывание в Российской Федерации (для детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства);

- копию свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданных компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (для детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства);

- копию свидетельства об усыновлении, выданных органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации (для детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства).

- при приеме в течение учебного года предоставляется личное дело обучающегося, выданное организацией, и выписка текущих отметок школьника по всем предметам, заверенная печатью образовательной организации (при отсутствии личного дела обучающегося общеобразовательная организация самостоятельно выявляет уровень образования школьника);

3.15. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые родитель (законный представитель) вправе представить по собственной инициативе:

- свидетельство о рождении или сведения о государственной регистрации рождения, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния;

- свидетельство о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры или сведения о государственной регистрации рождения, содержащиеся в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

- документ, подтверждающий установление опеки или попечительства (при необходимости);

- документ о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

- сведения о разрешении Территориального управления министерства на прием в образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в возрасте менее 6 лет 6 месяцев или более 8 лет (при необходимости).

3.16. Не допускается требовать предоставления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

3.17. Образовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений,

указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки образовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

3.18. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего на обучение по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык, в том числе русский язык как родной язык;
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

3.19. Форму заявления разрабатывает и утверждает образовательная организация с учетом требований законодательства Российской Федерации.

Примерная форма заявления и образец ее заполнения размещаются на информационном стенде и (или) на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет":

- по образовательным программам начального и основного общего образования - Приложение № 2 к Правилам;

3.20. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем (ями) (законным (ыми) представителем (ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в образовательную организацию.

Журнал регистрации заявлений и принятых документов для зачисления в образовательную организацию должен быть прошнурован и пронумерован в соответствии с требованиями документооборота. Последовательность регистрационных номеров в журнале регистрации заявлений и принятых документов для зачисления в образовательную организацию должна полностью соответствовать дате и времени поступления заявления в порядке очереди.

После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов,



представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица образовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

3.21. Образовательная организация осуществляет обработку полученных, в связи с приемом в образовательную организацию, персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

3.22. Руководитель образовательной организации издает распорядительный акт (приказ) о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением детей, поступающих на обучение в 1 класс.

3.23. На каждого ребенка или поступающего, принятого в образовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

3.24. Прием и обучение детей на всех уровнях общего образования осуществляется бесплатно.

#### **4. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования**

4.1. Получение начального общего образования в образовательной организации проводится в соответствии с планом приема в первые классы, который устанавливается учредителем.

4.2. Получение начального общего образования в образовательной организации начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителя (законного представителя) ребенка учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте (Часть 1 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»).

4.3. Обучение детей, не достигших 6 лет 6 месяцев к началу учебного года, проводится с соблюдением всех гигиенических требований к организации обучения детей шестилетнего возраста.

4.4. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс независимо от уровня их подготовки.

4.5. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс детей, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается не позднее 30 июня текущего года.

4.6. Прием детей в 1-ые классы на конкурсной основе не допускается.

4.7. В первоочередном порядке предоставляются места в образовательной организации детям граждан, указанных в пунктах 3.2- 3.4 настоящих Правил.

4.8. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования, если в образовательной организации обучаются их полнородные и неполнородные братья и (или) сестры.

Для подтверждения факта проживания детей в одной семье и имеющих общее место

жительства родители (законные представители) ребенка предоставляют в образовательную организацию следующие документы:

- свидетельство о регистрации по месту жительства (месту пребывания) обучающегося в образовательной организации (брата и (или) сестры);
- свидетельство о рождении, в котором указаны родители ребенка (брата и (или) сестры);
- документы, подтверждающие родство детей.

4.9. Воспитанники структурного подразделения образовательной организации переводятся на уровень начального общего образования по желанию их родителей (законных представителей) в соответствии со следующим порядком:

4.9.1 образовательная организация уведомляет родителей (законных представителей) воспитанников в письменном виде (Приложение № 3) о праве перевода их детей в первый класс не менее чем за две недели до начала приемной кампании;

4.9.2 в ответ на полученное уведомление родители (законные представители) воспитанника сообщают письменно о своем намерении перевода ребенка из структурного подразделения в первый класс с первого сентября текущего года до 1 апреля текущего года (Приложение № 4);

4.9.3 в первый день приема заявлений на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, руководитель образовательной организации издает локальный акт (приказ) о переводе воспитанников структурного подразделения для обучения в первом классе с 1 сентября текущего года;

4.9.4 1 сентября текущего года на обучающегося формируется новое личное дело, в котором хранятся заявление и копии документов, перечень которых указан в п.3.14 настоящих Правил.

4.10. Образовательная организация с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде (на I этаже по адресу: ул. Миронова, 32), на официальном сайте в сети Интернет в разделе «Прием в 1 класс», в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;
- о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

4.11. Для удобства родителей (законных представителей) детей образовательная организация устанавливает график приема документов.

4.12. Родитель (законный представитель) несовершеннолетнего в течение 3 рабочих дней, не считая даты подачи заявления, предоставляет в образовательную организацию копии документов дистанционно, а с 1 июня по 30 июня текущего года - копии документов (лично), перечень которых указан в п. 3.14, настоящих Правил. Документы принимаются по графику, утвержденному руководителем образовательной организации.

4.13. Заявителю может быть отказано в приеме документов по следующим основаниям:

- представление неполного пакета документов, указанных в пункте 3.14;
- представление документов, оформленных с нарушением требований законодательства Российской Федерации, или утративших силу документов;
- зачисление ребенка на обучение в другую образовательную организацию;
- отсутствие свободных мест в образовательной организации;
- отсутствие разрешения Поволжского управления министерства в случае, если ребенку меньше 6 лет 6 месяцев или больше 8 лет (при необходимости);
- отсутствие согласия Заявителя на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка, в отношении которого подается заявление.

3.14.В случае если выявлено наличие оснований для отказа в предоставлении

государственной услуги, образовательная организация переходит к подготовке мотивированного решения об отказе в предоставлении государственной услуги.

4.14. После регистрации заявления заявителю выдается документ, содержащий следующую информацию:

- регистрационный номер заявления о приеме в образовательную организацию;
- перечень представленных документов и отметка об их получении, заверенные подписью секретаря или лица, ответственного за прием документов, и печатью образовательной организации;
- сведения о сроках уведомления о зачислении в первый класс;
- контактные телефоны для получения информации.

4.15. Руководитель образовательной организации издает распорядительный акт (приказ) о приеме на обучение детей, проживающих на закрепленной территории, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс, но не позднее 5 июля текущего года.

4.16. Родитель(и) (законный(е) представитель(и)) ребенка или поступающий вправе ознакомиться с приказом о зачислении лично в любое время по графику работы заместителя директора образовательной организации.

4.17. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

4.18. В случае, если образовательная организация закончила прием в первый класс всех детей, указанных в пунктах 3.2,3.3,34., 4.5 настоящих Правил, а также проживающих на закрепленной территории, она может осуществлять прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

**СВЕДЕНИЯ О ЛИЦАХ, ИМЕЮЩИХ ПРАВО НА ВНЕОЧЕРЕДНОЕ, ПЕРВООЧЕРЕДНОЕ И ПРЕИМУЩЕСТВЕННОЕ ЗАЧИСЛЕНИЕ В ПЕРВЫЙ КЛАСС ОО**

Категория лиц	Основания	Документ, подтверждающий право
<b>1. Право внеочередного приема в общеобразовательные организации, имеющие интернат, установлено для следующих категорий граждан</b>		
Детям прокуроров	Федеральный закон "О прокуратуре Российской Федерации"	Справка с места работы при предъявлении удостоверения, подтверждающего, что гражданин является прокурором
Детям судей	Федеральный закон "О статусе судей в Российской Федерации"	Справка с места работы при предъявлении удостоверения, подтверждающего, что гражданин является судьей
Детям сотрудников Следственного комитета	Федеральный закон "О Следственном комитете Российской Федерации"	Справка с места работы при предъявлении удостоверения, подтверждающего, что гражданин является сотрудником Следственного комитета
Детям военнослужащих и граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью	Федеральный закон "О статусе военнослужащих"	Справка с места службы, подтверждающая, что гражданин погиб (умер) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции
Детям сотрудников национальной гвардии, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью	Федеральный закон "О войсках национальной гвардии Российской Федерации"	Справка с места службы, подтверждающая, что гражданин погиб (умер) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции.

<b>2. Право на первоочередное предоставление места в общеобразовательных организациях по месту жительства установлено для следующих категорий граждан</b>		
Детям сотрудника полиции	Федеральный закон "О полиции"	Справка с места службы, подтверждающая, что гражданин является сотрудником, проходящим службу в учреждениях и органах
Детям сотрудника полиции, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей	Федеральный закон "О полиции"	Справка с места службы, подтверждающая, что гражданин погиб (умер) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей
Детям сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции	Федеральный закон "О полиции"	Справка с места службы, подтверждающая, что гражданин умер вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции
Детям военнослужащих и детям граждан, пребывающих в добровольческих формированиях, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью	Федеральный закон "О статусе военнослужащих"	Справка с места службы, подтверждающая, что гражданин является военнослужащим, пребывает в добровольческих формированиях
Дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и	Федеральный закон "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"	Справка с места службы, подтверждающая, что гражданин является сотрудником, проходящим службу в учреждениях и органах

<p>таможенных органах Российской Федерации, граждан Российской Федерации, уволенных со службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органах Российской Федерации</p>		
<p>Дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, погибших (умерших) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей</p>	<p>Федеральный закон "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"</p>	<p>Справка с места службы, подтверждающая, что гражданин погиб (умер) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей</p>
<p>Дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и</p>	<p>Федеральный закон "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты</p>	<p>Справка с места службы, подтверждающая, что гражданин умер вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органах Российской Федерации вследствие увечья или иного</p>

<p>психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, умерших вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органах Российской Федерации вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах</p>	<p>Российской Федерации"</p>	<p>повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах</p>
<p>Дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органах Российской Федерации вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах</p>	<p>Федеральный закон "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"</p>	<p>Справка с места службы, подтверждающая, что гражданин умер в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах</p>

<p>Дети, находящиеся (находившиеся) на иждивении сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации, граждан Российской Федерации, уволенных со службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органах Российской Федерации</p>	<p>Федеральный закон "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"</p>	<p>Документы, подтверждающие нахождение детей на иждивении (справка с места службы, подтверждающая нахождение детей на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, или справка о совместной регистрации по месту жительства (месту пребывания), или документы об установлении опеки</p>
<p><b>3. Право преимущественного приема в общеобразовательные организации установлено для следующих категорий граждан</b></p>		
<p>Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, в случае если его брат и</p>	<p>Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации"</p>	<p>Сведения, содержащиеся в решении органа опеки и попечительства об установлении опеки над ребенком, сведения об опекуне ребенка, свидетельство о рождении</p>



<p>(или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" полнородных и неполнородных брата и (или) сестры или справка из образовательной организации, реализующей образовательные программы дошкольного образования, об обучении брата и (или) сестры</p>		
---	--	--

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о приеме в государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области основную общеобразовательную школу № 4 имени И.И. Миронова города Новокуйбышевска городского округа Новокуйбышевск Самарской области, реализующую основную общеобразовательную программу начального общего, основного общего образования (далее - ГБОУ ООШ № 4 г. Новокуйбышевска)**

**Куда: 446208, г. Новокуйбышевск, ул. Миронова, д. 32, ГБОУ ООШ № 4 г. Новокуйбышевска  
Кому: директору О.В. Борисовой**

1. Сведения о ребенке:
  - 1.1. Фамилия: \_\_\_\_\_
  - 1.2. Имя: \_\_\_\_\_
  - 1.3. Отчество (при наличии): \_\_\_\_\_
  - 1.4. Дата и место рождения: \_\_\_\_\_
  - 1.5. Сведения о свидетельстве о рождении или ином документе, удостоверяющем личность ребенка:
    - 1.5.1. Наименование документа: свидетельство о рождении
    - 1.5.2. Серия: \_\_\_\_\_ Номер: \_\_\_\_\_
  - 1.6. Адрес места жительства: \_\_\_\_\_  
(город, улица, дом, квартира)
  - 1.7. Сведения об адресе регистрации по месту жительства/пребывания ребенка:  
(город, улица, дом, квартира)  
свидетельство о регистрации по месту жительства / пребывания № \_\_\_\_\_  
(подчеркнуть)

выданное

\_\_\_\_\_ дата выдачи

2. Сведения о заявителе:
  - 2.1. Фамилия: \_\_\_\_\_
  - 2.2. Имя: \_\_\_\_\_
  - 2.3. Отчество (при наличии): \_\_\_\_\_
  - 2.4. Сведения об основном документе, удостоверяющем личность заявителя:
    - 2.4.1. Тип документа: паспорт
    - 2.4.2. Серия: \_\_\_\_\_ Номер: \_\_\_\_\_
    - 2.4.3. Кем и где выдан: \_\_\_\_\_
    - 2.4.4. Дата выдачи: \_\_\_\_\_
  - 2.5. Статус заявителя:
    - 2.5.1. родитель: \_\_\_\_\_  
отец / мать
    - 2.5.2. уполномоченный представитель несовершеннолетнего: \_\_\_\_\_  
(опекун / законный представитель /лицо, действующее от имени законного представителя)  
Документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка): \_\_\_\_\_
  - 2.6. Документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации:  
(Предъявляют родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства)
  - 2.7. Адрес места жительства родителей (законных представителей): \_\_\_\_\_
3. Способ информирования заявителя:
  - 3.1. Почта (с указанием индекса): \_\_\_\_\_
  - 3.2. Контактные телефоны родителей (законных представителей): \_\_\_\_\_
  - 3.3. Электронная почта (E-mail): \_\_\_\_\_
  - 3.4. Я проинформирован(на) о том, что ГБОУ ООШ № 4 г. Новокуйбышевска не несет ответственности за неполучение извещений заявителем в случае непредоставления заявителем сведений об изменении адреса (почтового, электронного), номера телефона заявителя, за действия третьей стороны, не зависящие от ГБОУ ООШ № 4 г. Новокуйбышевска.
4. Право на вне/первоочередное предоставление места для ребенка в ГБОУ ООШ № 4 г. Новокуйбышевска (льгота, подтверждается документом)
  - 4.1. внеочередное \_\_\_\_\_  
(Основание для предоставления, наименование и реквизиты подтверждающих документов)
  - 4.2. первоочередное \_\_\_\_\_

4.3.преимущественное \_\_\_\_\_

(Основание для предоставления, наименование и реквизиты подтверждающих документов)

Я согласен(на), что в случае неподтверждения наличия льготы ребенок будет рассматриваться при зачислении как не имеющий льготы.

5. Образовательная программа:

5.1. общеобразовательная

5.2. адаптированная основная общеобразовательная программа \_\_\_\_\_

Я, руководствуясь ч. 3 ст. 55 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» и на основании рекомендаций \_\_\_\_\_

(наименование психолого-медико-педагогической комиссии)

от «\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ даю свое согласие на обучение моего ребенка по адаптированной основной общеобразовательной программе.

6. Язык образования: \_\_\_\_\_

7. Иные сведения и документы: \_\_\_\_\_

8. С уставом ГБОУ ООШ № 4 г. Новокуйбышевска, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен (на).

Подпись заявителя: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» 20\_\_ г.

(подпись)

(расшифровка)

(дата)

### Приложение №3

Родителю / законному представителю

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

воспитанника структурного подразделения  
ГБОУ ООШ №4 г. Новокуйбышевска  
«Детский сад «Жар-птица»

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество ребенка)

### УВЕДОМЛЕНИЕ

Администрация государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области основной общеобразовательной школы № 4 имени И.И. Миронова города Новокуйбышевска городского округа Новокуйбышевск Самарской области настоящим уведомлением информирует о возможности перевода Вашего сына (дочери) из структурного подразделения ГБОУ ООШ № 4 г. Новокуйбышевска «Детский сад «Жар-птица» в 1 класс для обучения с 01.09.202\_\_ г. по (основной бщеобразовательной/ адаптированной образовательной) программе в ГБОУ ООШ № 4 г. Новокуйбышевска.

Директор ГБОУ ООШ №4

г. Новокуйбышевска

\_\_\_\_\_ О.В. Борисова

Уведомление получил(а)

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Приложение №4

Директору государственного бюджетного общеобразовательного учреждения  
Самарской области основной общеобразовательной школы № 4  
имени И.И. Миронова города Новокуйбышевска  
городского округа Новокуйбышевск Самарской области

Заявителя (родителя/законного представителя):

\_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести моего ребенка из структурного подразделения «Детский сад «Жар-птица» в 1 класс для обучения с 01.09.20 \_\_\_\_\_ г. по программе (основной общеобразовательной/адаптированной образовательной) и сообщаю следующие сведения:

#### 1. Сведения о ребенке

- 1.1. Фамилия: \_\_\_\_\_
- 1.2. Имя: \_\_\_\_\_
- 1.3. Отчество: \_\_\_\_\_
- 1.4. Дата рождения: \_\_\_\_\_
- 1.5. Место рождения: \_\_\_\_\_
- 1.6. Сведения об основном документе, удостоверяющем личность:
  - 1.6.1. Тип документа: \_\_\_\_\_
  - 1.6.2. Серия: \_\_\_\_\_
  - 1.6.3. Номер: \_\_\_\_\_
  - 1.6.4. Кем

выдан \_\_\_\_\_

- 1.6.5. Дата выдачи \_\_\_\_\_
- 1.6.6. Номер актовой записи \_\_\_\_\_
- 1.7. Адрес места жительства: \_\_\_\_\_
- 1.8. Адрес места пребывания: \_\_\_\_\_

2.

#### Сведения о заявителе

- 2.1. Родитель/законный представитель/лицо действующее от имени законного представителя:
- 2.2. Тип родства: \_\_\_\_\_
- 2.3. Дата рождения: \_\_\_\_\_
- 2.4. Сведения об основном документе, удостоверяющем личность:
  - 2.4.1. Тип документа: \_\_\_\_\_
  - 2.4.2. Серия: \_\_\_\_\_
  - 2.4.3. Номер: \_\_\_\_\_
  - 2.4.4. Кем выдан \_\_\_\_\_
  - 2.4.5. Дата выдачи \_\_\_\_\_

2.4.6. Код подразделения \_\_\_\_\_

- 2.5. Адрес места жительства: \_\_\_\_\_
- 2.6. Адрес места пребывания: \_\_\_\_\_

#### 3. Контактные данные заявителя

- 3.1. Телефон: \_\_\_\_\_
- 3.2. Электронная почта (E-mail): \_\_\_\_\_

#### 4. Параметры обучения

- 4.1. Язык образования: \_\_\_\_\_
- 4.2. Родной язык: \_\_\_\_\_

• Есть потребность в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий

• Согласен на обучение по адаптированной образовательной программе

5. Наличие преимущественного права на зачисление \_\_\_\_\_ ( Да/нет )

5.1. Фамилия, имя, отчество брата/сестры ребенка, обучающихся в данной образовательной организации \_\_\_\_\_

6. Право на внеочередное/первоочередное зачисление (наименование льготы): \_\_\_\_\_

Заявитель ознакомлен(а):

- С уставом образовательной организации (учреждения)
- С лицензией на осуществление образовательной деятельности
- Со свидетельством о государственной аккредитации
- С общеобразовательными программами
- С другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_