

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
основная общеобразовательная школа № 4 имени И.И. Миронова города
Новокуйбышевска городского округа Новокуйбышевск Самарской области
(ГБОУ ООШ № 4 г. Новокуйбышевска)

ПРИКАЗ

от 31.08.2022 г.

№ 284-од

О создании школьной службы примирения на 2022-2023 учебный год

На основании распоряжения Правительства Российской Федерации от 30 июня 2014 года № 1430-р «О концепции развития до 2017 года сети служб медиации в целях реализации восстановительного правосудия в отношении детей», с целью обеспечения защиты прав равных возможностей и интересов детей, создания условий для формирования безопасного образовательного пространства, снижения числа правонарушений и конфликтных ситуаций среди несовершеннолетних, социальной реабилитации их участников на основе принципов медиации,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать в 2022-2023 учебном году в ГБОУ ООШ г. Новокуйбышевска школьную службу примирения (далее - ШСП).
 - 1.1 .Организовать рабочую группу школьной службы примирения в следующем составе:
Руководитель ШСП: Воронина С.П., заместитель директора по УВР.
Члены рабочей группы: Деянова Г.Г., педагог-психолог;
Петрукович Е.В., учитель русского языка и литературы;
Нуждова Кира, обучающаяся 8б класса;
Привалова Елизавета, обучающаяся 8а класса.
2. Утвердить:
 - план работы школьной службы примирения на 2022 -2023 учебный год.
 - форму медиативного соглашения (приложение № 1).
 - форму мониторинга деятельности школьной службы примирения (приложение № 2);
 - форму регистрационной карточки(приложение № 3)
3. Красновой М.В., ответственной за ведение, школьного сайта своевременно размещать на сайте школы и систематически обновлять информацию о деятельности школьной службы примирения.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

_____ Борисова О.

М.П.

С приказом ознакомлены:

Ф.И.О.	подпись	Ф.И.О.	подпись
Воронина С.П.		Петрукович Е.В.	
Деянова Г.Г.			

Форма медиативного соглашения

Участники примирительной программы (процедуры медиации, круга примирения, школьной конференции, семейной конференции (подчеркнуть форму программы)) в лице:

провели личную встречу, на которой обсудили ситуацию, состоящую в том, что

и пришли к следующим выводам (договоренностям):

Проверять выполнение условий соглашения и уведомлять медиаторов об их успешном завершении будет

Встреча для аналитической беседы состоится (место, дата, время) _____

Чтобы в дальнейшем подобное не повторилось, мы договорились сделать следующее:

«Мы понимаем, что копия данного соглашения может быть передана администрации и другим заинтересованным в решении ситуации лицам: При этом происходящее на встрече медиатор никому сообщать не будет.

Если это соглашение не будет выполнено и у нас останутся проблемы, мы согласны вернуться на медиацию».

Фамилии, имена и подписи участников встречи

Дата « » _____ 202_____

Форма регистрационной карточки

Дата ситуации		Дата информирования руководителя СШМ	
Источник информации о ситуации (ФИО, должность, контактные данные)			
Категория случая (подчеркнуть)	Преступление, проступок, семейный конфликт, конфликт в 00, другое		
Собираются ли стороны или администрация обращаться в правоохранительные органы?			
Информация о сторонах (ФИО, возраст, адрес, телефон, школа/должность (место работы), класс)			
Сторона конфликта		Сторона конфликта	
Представитель/родитель (телефон)		Представитель/родитель (телефон)	
Описание ситуации			
Дополнительная информация для медиатора			
ФИО медиатора (ов)			
ФИО остальных участников программы			
Какая программа проводилась*			
Число участников (взрослых)		Число участников (обучающихся)	
Дата проведения программы		Не проведена (причина)	
Результат			
Комментарии			

**План работы школьной службы медиации ГБОУ ООШ № 4 г. Новокуйбышевска
на 2022-2023 учебный год**

Цель: способствовать обучению школьников методам регулирования конфликтов.

Задачи:

1. Обучить учащихся проведению примирительных программ
2. Отработать навыки применения восстановительных технологий на практике
3. Развивать правовые знания учащихся
4. Повышать профессиональный уровень через участие в олимпиадах, вебинарах конференциях ШСМ

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
1	Организационное заседание ШСМ	сентябрь	Воронина С.П., руководитель
2	Ознакомление педагогического состава школы с положением и принципами работы школьной службы медиации «Диалог»	сентябрь	Воронина С.П., руководитель
3	Выступление на МО классных руководителей: «Диалог» реклама ШСМ.	август	Воронина С.П., руководитель
4	Акция «В нашей школе работает ШСМ ». Ознакомление учащихся и родителей с положением и принципами работы школьной службы медиации «Диалог»	сентябрь	Воронина С.П., руководитель Классные руководители
5	Организация рекламной деятельности (разработка буклетов, информационных листов)	В течение учебного года	Члены ШСМ
6	Оформление стенда с информацией о школьной службе медиации «Диалог»	октябрь	Воронина С.П., руководитель
7	Тренинг по отработке навыков проведения и предварительной встречи	ноябрь	Воронина С.П., руководитель
8	Участие в семинарах, вебинарах, совещаниях, направленных на повышение квалификации в сфере деятельности ШСМ	В течение учебного года	Воронина С.П. руководитель
9	Обучение членов ШСМ из числа учащихся, восстановительным технологиям	В течение учебного года	Воронина С.П., руководитель
10	Проведение классных часов, связанных с темой конфликтов между людьми	В течение учебного года	Воронина С.П., руководитель
11	Мониторинг деятельности ШСМ	2 раза в год	Воронина С.П., руководитель
12	Знакомство с правовыми документами	В течение учебного года	Воронина С.П., руководитель Члены ШСМ
13	Сотрудничество с Советом профилактики школы	В течение учебного года	Воронина С.П., руководитель Члены ШСМ