

«УТВЕРЖДЕНО»

Приказом директора

ГБОУ ООШ № 4

г. Новокуйбышевска

№ 170/2020

от 17.09.2020

Борисова О.В.

План мероприятий по противодействию коррупции в 2020-2021 учебном году в ГБОУ ООШ № 4 г. Новокуйбышевска

1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции в ГБОУ ООШ № 4 г. Новокуйбышевска разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» (с изменениями и дополнениями).

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в ГБОУ ООШ № 4 г. Новокуйбышевска, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ.

2. Цели и задачи

2.1. Ведущие цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в ГБОУ ООШ № 4 г. Новокуйбышевска
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации организации.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности организации.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации организации.

Контроль за реализацией Плана ГБОУ ООШ № 4 г. Новокуйбышевска осуществляется директором организации и ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в организации.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
	Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности ГБОУ ООШ № 4 г. Новокуйбышевска		
1.	Использование прямых телефонных линий с директором ГБОУ ООШ № 4 г. Новокуйбышевска в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Директор
2.	Организация личного приема граждан директором	По графику	Директор
3	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности ГБОУ ООШ № 4 г. Новокуйбышевска - создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия); - организация информирования участников ГИА и их родителей (законных представителей); - определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут.	В течение года	Администрация
4.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	В течение года	Директор Секретарь
5.	Контроль за осуществлением приёма в первый класс.	В течение года	Заместитель директора

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
6.	Информирование граждан об их правах на получение образования	В течение года	Классные руководители Администрация
7.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	В течение года	Директор Заместители директора
8.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из ГБОУ ООШ № 4 г. Новокуйбышевска	В течение года	Директор
	Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения		
1.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам организации.	В течение года	Администрация
2.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни организации	В течение года	Администрация
3.	Усиление персональной ответственности работников организации за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	В течение года	Директор
4.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре.	В течение года	Администрация.
5.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников организации, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По факту	Директор
	Антикоррупционное образование		
1.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания.	В течение года	Заместитель директора, учитель истории и обществознания
2.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность	Март 2021 г.	Заместитель директора, учитель истории и обществознания
3.	Выставка книг в библиотеке «Нет коррупции!»	Октябрь- ноябрь 2020г.	Библиотекарь

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
4.	Социологический опрос «Отношение учащихся школы к явлениям коррупции»	ноябрь 2020	Зам. Директора, кл. руководители
5.	Творческая работа (сочинение, эссе) среди обучающихся 7-9 классов на темы: «Если бы я стал президентом», «Как бороться со взятками», «Легко ли всегда быть честным?»	Апрель 2021 г.	Заместитель директора, учитель истории и обществознания
6.	Проведение серии классных часов с обучающимися 8-9 классов по теме антикоррупционной направленности: -Мои права. -Я- гражданин. -Гражданское общество и борьба с коррупцией. -Источники и причины коррупции. -Учащиеся против коррупции. -Условия эффективного противодействия коррупции.	Февраль-май 2021 г.	Зам. директора, кл. руководители, учитель истории и обществознания
7.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря) мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Декабрь 2020г.	Администрация
	Работа с педагогическими кадрами		
1.	Корректировка программ воспитания в части формирования антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	Январь 2021г.	Кл. руководители
2.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	Март 2021г.	Администрация
	Работа с родителями(законными представителями), общественностью		
1.	Размещение на сайте организации правовых актов антикоррупционного содержания	в течение года	Администрация
2.	Размещение на официальном сайте учреждения отчета по самообследованию, ПФХД	Сентябрь 2020г.	Директор заведующие структурными подразделениями
3.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	В течение года	Директор
4.	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся	в течение года	Администрация
5.	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	постоянно	директор

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
6.	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта школы) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами организации	По мере поступления обращений	Директор
7.	Обеспечение открытого (беспарольного) доступа к Гостевой книге сайта	В течение года	Секретарь
8.	Обеспечение наличия Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений в организации и журнала учета мероприятий по контролю за совершением коррупционных правонарушений.	Директор	сентябрь
Контроль			
1.	Проведение мониторинга целевого использования федеральных средств на пополнение фонда библиотеки	Сентябрь 2020г.	Управляющий совет учреждения
2.	Контроль и незамедлительное реагирование на обращения родителей по вопросам незаконных сборов средств с родителей обучающихся в общеобразовательном учреждении	По мере необходимости	Директор
3.	Анализ обращений по вопросам незаконных сборов средств с родителей обучающихся в общеобразовательном учреждении	Май 2021г.	Директор
4.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение года	Директор, главный бухгалтер
Организация взаимодействия с правоохранительными органами			
1.	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объеме компетенции.	постоянно	директор